

TEHNIČKI OPIS NATJECATELJSKE DISCIPLINE

Soboslikarstvo

SADRŽAJ

SADRŽAJ	2
1. UVOD	3
1.1. NAZIV I OPIS NATJECATELJSKE DISCIPLINE	3
<i>1.1.1. NAZIV NATJECATELJSKE DISCIPLINE</i>	3
<i>1.1.2. OPIS VEZANIH KVALIFIKACIJA, ZANIMANJA I RADNIH MJESTA</i>	3
1.3. POVEZANI DOKUMENTI	5
2. SPECIFIKACIJA STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE	6
2.1. OPĆE NAPOMENE VEZANE UZ SPECIFIKACIJU STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE	6
2.2. SPECIFIKACIJA STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE	6
3. PRAVILA VRJEDNOVANJA	13
3.1. OPĆE SMJERNICE	13
4. PRAVILA BODOVANJA	14
4.1. OPĆE SMJERNICE	14
4.2. KRITERIJI VRJEDNOVANJA	14
4.3. VRJEDNOVANJE I BODOVANJE PROSUDBOM	15
4.4. VRJEDNOVANJE I BODOVANJE MJERENJEM	16
4.5. VRJEDNOVANJE – PREGLED	16
4.6. ZAVRŠETAK SPECIFIKACIJE VRJEDNOVANJA VJEŠTINA	16
4.7. PROCEDURA VRJEDNOVANJA VJEŠTINE	17
5. MODEL ZADATKA	19
5.1. OPĆE SMJERNICE	19
5.2. FORMAT/STRUKTURA MODELA ZADATKA	19
5.4. RAZVOJ MODELA ZADATKA	21
<i>5.4.1. TKO RAZVIJA MODEL ZADATKA</i>	21
5.5. ODABIR ZADATKA za natjecanje	21
5.6. OBJAVLJIVANJE MODELA ZADATKA I PRAVILA BODOVANJA	21
6. INFORMACIJE I KOMUNIKACIJA	22
6.1. RASPRAVNI FORUM	22
6.2. INFORMACIJE ZA NATJECATELJE	22
7. ZDRAVLJE, SIGURNOST I OKOLIŠ	23
8. MATERIJALI I OPREMA	24
8.1. INFRASTRUKTURNI POPIS	24
8.2. MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJE DONOSI NATJECATELJ/MENTOR	24
8.3. ZABRANJENI MATERIJALI I OPREMA	25
8.4. PREPORUČENO radno mjesto za natjecanje	25
<i>Opći postav i specifikacije</i>	26
<i>SLIKA PREPORUČENOG POSTAVA PROSTORIJE</i>	26
9. PROMIDŽBA I VIDLJIVOST NATJECANJA	28
9. ODRŽIVOST	30

1. UVOD

1.1. NAZIV I OPIS NATJECATELJSKE DISCIPLINE

1.1.1. NAZIV NATJECATELJSKE DISCIPLINE

SOBOSLIKARSTVO

1.1.2. OPIS VEZANIH KVALIFIKACIJA, ZANIMANJA I RADNIH MJESTA

U disciplini SOBOSLIKARSTVO mogu se natjecati učenici koji se obrazuju za stjecanje sljedećih kvalifikacija:

Zanimanje: Soboslikar-ličilac

Za svaku kvalifikaciju navesti:

Ključni poslovi:

- *Saniranje i rekonstruiranje struktura starih oštećenih podloga i njihovih površina prije zidara koristeći tekućine za neutraliziranje, impregniranje, grundiranje i temeljenje, a zatim, nakon zidara nanošenje masa za završno zapunjavanje, lijepljenje i završno zaglađivanje površine*
- *Pripremanje mineralnih, drvenih, metalnih i podloga posebnog sastava za nanošenje novih naliča, ukrasnih reljefnih i glatkih dekoracija i reklamnih natpisa*
- *Izrada skice, crteža, obojene površine (s jednom i više boja), slike (s figurativnim slobodnim ili geometrijskim motivom), izrađenima prema uzorku ili osobnom izražaju i prenošenje motiva (preko mreže ili suvremenim tehnologijama) na razne manje ili veće podloge*
- *Izrada ton karti boja i lakova prema uzorcima i osobnoj procjeni*
- *Izrada reljefnih i glatkih tekstura prema postojećim uzorcima*
- *Nanošenje novih slojeva premaza boja i lakova, dekorativnih reljefnih i glatkih ukrasnih masa koristeći kistove, četke, valjke, prskalice, lopatice i druge moderne alate.*
- *Apliciranje slikovnih ukrasa pomoću šablona*
- *Postavljanje i kombiniranje tapeta (jednobojsnih, s uzorcima i foto tapeta)*
- *Izrada završnih obojenja na fasadama*
- *Izrada specijalnih obojenja na specifičnim površinama*

Vještine:

- *Prepoznati i otkriti oštećenja na starim podlogama vizualnim i taktilnim receptorima, koristeći mehaničke alatima i fizikalne strojne uređaje*
- *Odlučiti i odabrati načine stabiliziranja stare oštećene podloge i vrste zaštite postupcima neutraliziranja, impregniranja, grundiranja i temeljenja raznih podloga do krajnjeg rješavanja problema zaštite (prije zidara)*
- *saniranje površina i struktura podloga postupcima rekonstruiranja, zapunjavanja, zaglađivanja (nakon zidara)*
- *poznavanje svih tehnika i metoda odstranjivanja starog naliča kao i pripreme mineralnih, drvenih, metalnih i podloga posebnog sastava za nanošenje novog naliča*
- *izvođenja završne pripreme mineralnih, drvenih, metalnih i podloga posebnog sastava za nanošenje novog naliča, lakovnih premaza, drugih obojenja i dekoracija (nakon zidara, električara i vodoinstalatera i montera suhe gradnje)*
- *izvođenje završnog zaglađivanja i bojenja, odnosno lakiranja nakon montera prozorskih okvira i vrata*
- *izvođenje završnog zaglađivanja i bojenja odnosno lakiranja nakon instalatera grijanja i klimatizacije*
- *izvođenje završnog zaglađivanja i bojenja nakon montera dimnjaka i dimovodnih kanala*
- *izradu glatkih i reljefnih slikovnih motiva i dekoracija na vodoravnim, okomitim, ukošenim, zaobljenim i uglatim podlogama*
- *određivanje boje, tona i njezine nijanse prema zadanim primjerima i novim zahtjevima uz korekcije u odnosu na predložene i postojeće ton karte*
- *predlaganje korektnog usklađivanja svih završnih boja i lakova u interijeru (uz dizajnera interijera, građevinskog tehničara, inženjera arhitekture)*
- *skladno povećavanje slikovnog motiva i prenošenje na druge veće okomite, vodoravne, ukošene i zaobljene površine*
- *crtežom reduciranje i stiliziranje kompleksne motive a pojednostavljene reproducirati na novim površinama*
- *Preuzimanje glatkih i reljefnih postojećih uzoraka putem šablone i kalupa i prenijeti ih na druge nove površine i podloge (uz restauratora slikara, kipara)*
- *izvođenje tehnike liniranja i prikazivanja dojma iluzije prostora*
- *dekoriranje površina i podloga koristeći tehnike izvođenja imitacija drveta, mramora i uzoraka metala*
- *rad s specijalnim bojama i lakovima u posebnim uvjetima koristeći dodatna zaštitna sredstva za oči, usta i nos*
- *za rad s termo lakovima*
- *izvođenje završne izrazito glatke obradu i lakiranje drvenih i metalnih površina koristeći zračnu prskalicu*
- *koreliranje i usklađivanje faza određenih poslova s zidarom, električarem, vodoinstalaterom, monterom suhe gradnje, keramičarom oblagračem, monterom grijanja i klimatizacije, monterom okvira prozora i vrata, dizajnerom interijera, voditeljem poslova*
- *čitanje i razumijevanje osnovnih smjernica unutar projektnog nacrtu za izvođenje radova soboslikaraličiocu*
- *vođenje evidencije radova i ispunjavanje potrebne završne dokumentacije*

Specifičnosti struke:

- Izvođenje svih završnih oblika dekoriranja površina interijera i fasadnih sastava na objektima i unutar gradilišta
- komuniciranje s zidarom, električarem, vodoinstalaterom, monterom suhe gradnje, monterom grijanja i klimatizacije, keramičarem oblagračem a zatim (uz dizajnera interijera i glavnim inženjerom) nastavlja s završnim dotjerivanjem površina i podloga
- rad u razizemnim i etažnim nastanjenim prostorima
- rad na većim visinama koristeći pomoćne sprave (ljestve, skela)
- rad u nenastanjenim prostorima i na objektima (šahtovima, dalekovodima, tunelima, mostovima, fontanama, spravama na igralištima, klupama u parkovima i sl.

Radno okruženje:

- interijeri i inventari jednoetažnih i višetažnih objekata, gradilište s završnim radovima, drugi radnici iste struke i radnici drugih graditeljskih struka, inženjeri, transporter, radni materijali i alati, kao i pomoćna radna sredstva i sprave, strojevi i uređaji

važnost praćenja trendova:

- inovacije u dizajnu prostora
- novi suvremeni alati i materijali
- inovacije u načinu izrade završnih naliča i završnog ukrašavanja stambenih i drugih prostora
- inovacije u načinu usavršavanja struke i unapređenje, proizvođača alata i materijala
- učenje iz prezentacija majstorskih vještina i specifičnih tehnika
- razumijevanje suvremenih problema u situacijama završnih radova

1.2. SADRŽAJ, RELEVANTNOST I VAŽNOST OVOG DOKUMENTA

Ovaj dokument sadrži tehnički opis natjecateljske discipline SOBOSLIKARSTVO u strukovnom obrazovanju u Republici Hrvatskoj.

Tehnički opis i specifikacija standarda mogu se djelomično ili potpuno naslanjati na specifikacije standarda WorldSkills International i WorldSkills Europe organizacije.

Svi sudionici natjecanja – mentori, natjecatelji, prosudbena povjerenstva, školska, međusektorska i organizacijska povjerenstva škola domaćina trebaju dobro biti upoznati s ovim dokumentom.

1.3. POVEZANI DOKUMENTI

Uz Tehnički opis, potrebno je koristiti se sljedećim dokumentima:

- Dokument novi model natjecanja učenika strukovnih škola
- Pravila i procedure za organizaciju i provedbu natjecanja učenika strukovnih škola
- mrežne i druge resurse Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

2. SPECIFIKACIJA STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE

2.1. OPĆE NAPOMENE VEZANE UZ SPECIFIKACIJU STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE

Specifikacija standarda specificira znanje, razumijevanje i specifične vještine koje podupiru najbolju praksu u tehničkoj i strukovnoj izvedbi. Specifikacija standarda trebala bi odražavati zajedničko globalno razumijevanje o tome što za gospodarstvo i poslovanje predstavlja određena natjecateljska disciplina i s njome povezano radno mjesto i zanimanje.

Svako natjecanje u vještinama trebalo bi, u onoj mjeri u kojoj je to moguće, odražavati najbolju praksu kao što je opisano u specifikacijama standarda. Specifikacije standarda su, stoga, vodilja za potrebnu edukaciju i pripremu za natjecanje u vještinama.

Na natjecanju u vještinama ocjena znanja i razumijevanja provest će se kroz vrednovanje i bodovanje izvedbe. Neće se provoditi zaseban test znanja i razumijevanja.

Specifikacija standarda podijeljena je na zasebne cjeline. Svakoj cjelini dodijeljen je udio (postotak) u zbroju bodova kako bi ukazao na relevantnu važnost unutar specifikacije standarda. Zbroj svih bodova iznosi 100.

Shema za dodjelu bodova i zadatak za natjecanje ocijenit će samo one vještine koje su uklopljene u specifikaciju standarda. Odražavat će specifikaciju standarda u najširem mogućem obimu kojega dozvoljavaju ograničenja natjecanja u vještinama.

Shema za dodjelu bodova i zadatak za natjecanje pratit će raspodjelu bodova unutar specifikacije standarda do mjere u kojoj je to izvedivo u praksi. Dopuštena je varijacija od 5 posto, pod uvjetom da to ne mijenja težinski faktor dodijeljen specifikacijom standarda.

2.2. SPECIFIKACIJA STANDARDA NATJECATELJSKE DISCIPLINE

Napomena: navedena specifikacija standarda natjecateljske discipline Soboslikarstvo je primjer razrade specifikacije za određenu disciplinu, potrebno ju je prilagoditi svakoj disciplini.

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
1 Organizacija posla i samostalno upravljanje	5
<p>Pojedinac treba poznavati i razumjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • svojstva, karakteristike i uporabu alata i materijala • procese rada u struci Soboslikara ličioca • procese saniranja i izoliranja, neutraliziranja i završne obrade unutrašnjih i vanjskih podloga i površina stambenih i nenastanjenih objekata (tunela, mostova, parkova, dalekovoda, šahtova) • terminologiju struke 	

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
<ul style="list-style-type: none"> područja koja postoje unutar graditeljske djelatnosti potrebu za marketingom i poslovnom praksom (isto) važnost kontinuiranog profesionalnog razvoja (isto) pravila vezana za zdravlje, sigurnost i zaštitu okoliša (isto) važnost održavanja čistog i organiziranog radnog prostora (isto) važnost učinkovitog plana rada i organizacije (isto) važnost pripreme građevnih materijala (klasičnih i specijalnih boja i lakova, materijala za zapunjavanje i zaglađivanje površina, za izradu glatkih i reljefnih ukrasnih premaza i dekoracija) vrste, uporabu i brigu o alatu i opremi (isto) pitanja vezana uz etiku i održivost kada je riječ primanju narudžbe poslova, preuzimanje odgovornosti izvođenja radova, čuvanju preostalog inventara izvođenju i predaji dovršenog posla način osiguravanja sigurnosti i kvalitete (isto) 	
<p>Pojedinac će biti u stanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> unaprjeđivati vlastita znanja i sposobnosti (isto) pratiti modne trendove u soslilikarskim i ličilačkim radovima, novim izražavanjima, materijalima, bojama i lakovima primjenjivati pravila o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radnom mjestu (isto) koristiti opremu na siguran način i prema uputama proizvođača (isto) koristiti specijalne alate i opremu (isto) odabrati odgovarajući alat ili opremu za svaki radni zadatak i dizajn (isto) planirati rad i odrediti prioritete u radu (isto) održavati čistoću i sigurnost s ciljem zaštite materijala (isto) nabaviti materijale, boje i lakove po prihvatljivim cijenama u skladu s etičkim pitanjima i održivosti (isto) 	
<p>2 Komunikacijske vještine i međuljudski odnosi</p>	<p>10</p>
<p>Pojedinac treba poznavati i razumjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> povjerljivost podataka klijenta, naručitelja radova i suradnika u radnom procesu (isto) važnost takta, diskrecije i uljuđenosti u komunikaciji s klijentima, naručiteljima radova i suradnicima u radnom procesu (isto) učinkovito komunicirati s poslovnim partnerima (uključujući naručivanje materijala ili angažiranje drugih profesionalaca za određeni posao) (isto) načine komunikacije i prezentacije (isto) 	
<p>Pojedinac će biti u stanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> učinkovito komunicirati s klijentom, naručiteljem poslova (isto) <ul style="list-style-type: none"> o pokazivati potpunu diskreciju i poštivati privatnost 	

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
klijenata(isto) <ul style="list-style-type: none"> • savjetovati klijente u procesu izvođenja određenih faza radova • uputiti klijenta o bojama, lakovima i stilovima primjerenim određenim funkcijama prostora, površina u odnosu na cijenu posla, mikroklimatske uvjete i druge utjecaje <ul style="list-style-type: none"> ○ savjetovati klijenta o održavanju izvedenog završnog rada • prezentirati klijentu ideje, dizajne, viziju i moguća proizvodna rješenja 	
3 Rješavanje problema, inovacija i kreativnost	5
Pojedinac treba poznavati i razumjeti: <ul style="list-style-type: none"> • važnost osobnosti i usklađenosti s suvremenim trendovima uređenja prostora • relevantnost i važnost kreativnosti u graditeljskoj djelatnosti i završnim obradama 	
Pojedinac će biti u stanju: <ul style="list-style-type: none"> • pokazati inovativnost i kreativnost u soboslikarskim-ličilačkim i proizvodnim izazovima • prilagoditi soboslikarska-ličilačka rješenja osobi za koju su radena • prosuditi kritički kvalitetu izvedenog rješenja, posla <ul style="list-style-type: none"> ○ pronaći rješenja za nedostatke izvedenog rješenja 	
4 Soboslikarske i ličilačke vještine	15
Pojedinac treba znati i razumjeti: <ul style="list-style-type: none"> • elemente i načela soboslikarskih-ličilačkih vještina • vrste završnih premaza, ukrasnih dekoracija koji su na raspolaganju soboslikaru-ličiocu, njihove karakteristike, upotrebu i način obrade • trenutne stilske trendove i teme vezane uz prostore, materijale za dekorativno ukrašavanje i boju, lak • utjecaj kulture i tradicije na vrste završnih obrada i obojenja površina i podloga • raspon i vrstu zamjenskih materijala koji se mogu upotrebljavati kao dio završne obrade površina • koordinaciju boja, stilova, materijala, radnog prostora i tema • vrste stilova i dekorativnih tehnika koji su uobičajeni u završnim obradama površina • utjecaj vrste završnog obojenja na veličinu, formu i namjenu prostora • globalne utjecaje na soboslikarske ličilačke radove te kako tradicija i nacionalne karakteristike utječu na vještine soboslikara-ličioca • kako s potencijalnim privatnim naručiteljima i većim graditeljskim firmama komunicirati o soboslikarskim-ličilačkim konceptima 	
Pojedinac će biti u stanju: <ul style="list-style-type: none"> • istražiti trendove obojenja i dekoriranja prostora i prikladno ih primijeniti u završnim radovima 	

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
<ul style="list-style-type: none"> • pri određivanju završnih obojenja i ukrašavanja interijera i inventara objekta u odnosu na njegovu funkciju usmjeriti posebnost i kvalitetu tehnika završnih premaza i tekstura na ciljano tržište i pojedinca • osmisliti probne uzorke obojenja i ukrašavanja s vizualnom prezentacijom teme/trenda i ilustracijama kako bi prenio ideje, koncepte i vizije • identificirati različite tipove površina/podloga i odabrati onu koja je prikladna za određenu upotrebu <ul style="list-style-type: none"> ○ primijeniti znanje o osnovnim načinima uređenja prostora (bojenja, lakiranja i ukrašavanja slikanjem, šabloniranjem, reljefnim dekoriranjem i stilskim elementima) kako bi se osmislio vizualni identitet i dizajn, a pritom ne ograničila kreativnost i inovacija ○ odabrati prikladne materijale i tehnike završnih premaza u svrhu postizanja različitih vizualnih efekata u dizajnu i optičkim promjenama u odnosu na postojeće forme površine i podloge • odabrati i upotrijebiti različite mogućnosti bojenja, slikanja, glatkog i reljefnog ukrašavanja, ukrasne tehnike imitiranja i doživljavanja optičkih vizualnih promjena, primijeniti različite nove i moderne načine ukrašavanja • uskladiti boje i materijale za glatko i reljefno završno oslikavanje, lakiranje i ukrasno oslikavanje koristeći raznovrsne tehnike kako bi proizveo vizualni efekt visoke kvalitete • pokazati soboslikarske sposobnosti, kreativnost i inovaciju kod izvođenja različitih vrsta soboslikarskih tehnika za različite namjene svih površina interijera (zidove, stupove, stropove, kose nadvoje, grede, lukove, prozorske okvire s oknima, vrata) i inventara (stolovi, stolice, ormari, police) • osmisliti rješenje obojenog i dizajniranog prostora slijedeći temu ili smjernice • promijeniti ili prilagoditi tehniku završnog obojenja prostora kako bi zadovoljio potrebe klijenta te kako bi bio u skladu s uputama <ul style="list-style-type: none"> o modificirati gotove obojene površine i prostore 	
5 Tehnički crtež, tonski crtež, konstruktivni crtež, mreža za povećavanje i smanjenje crteža	10
<p>Pojedinac mora znati i razumjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čitati i izraditi tehnički /projektni crtež • terminologiju i simbole vezane uz soboslikarske i ličilačke vještine na tržištu • koristiti se grafičkim, vektorskim računalnim programima za odabir boja i nijansi, smanjivanje i povećavanje ukrasnih dekoracija, uređaje za skeniranje i printanje rješenja i programima za 3D oblikovanje za izradu virtualnog prikaza završnog rješenja, dizajna, za prezentaciju naručitelju prije početka izvođenja radova • koristiti se mrežom za povećavanje ili smanjivanjem crteža • uređajem za svjetlosno projiciranje (projektor) • uređajem za iscertavanje, print i izrezivanje šablona (cutter plotter) 	

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
<p>Pojedinac će biti u stanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • čitati i izraditi tehnički/projektni crtež • razumjeti terminologiju i simbole vezane uz soboslikarske i ličilačke vještine na tržištu • koristiti se grafičkim i vektorskim računalnim programima za izradu slika i dizajna i programima za 3D oblikovanje • koristiti se uređajem za svjetlosno projiciranje (projektor) 	
<p>6 Izrada novih naliča, lakovnih premaza, završnih ukrasa i optičkih iluzionističkih formacija</p>	20
<p>Pojedinac mora znati i razumjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izradu novih naliča upotrebom soboslikarskih ličilačkih tehnika i pripremljenih raznovrsnih podloga • proces izrade probnih rješenja i primjera (boja, ton, tekstura, motiv, način apliciranja i tehnika izvođenja) • upotrebu grafičkih i vektorskih računalnih programa za izradu probnih rješenja i primjera • osnove gradiranja boja prema njihovoj svjetlini i intenzitetu ovisno o veličini površine, sveukupnog prostora i međusobnog sklada dviju i više boja • kako različite boje, tonovi i teksture međusobno reagiraju i tehnike izvođenja • kako označavati mjesta bojenja na površinama i važnost točnosti i urednosti 	
<p>Pojedinac će biti u stanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stvoriti/razviti ili promijeniti motive za različite vrste površina kao što su po strukturi/teksturi: glatke, reljefne, po ravnini: ravne, zaobljene, uglate (stup, greda), po smještaju: okomite (zid), vodoravne (plafon), ukošene (svod stepeništa, strop potkrovlja) • upotrijebiti površine, podloge (minerale, drvene, metalne, podloge posebnog sastava) za izradu različitih vrsta soboslikarskih i ličilačkih tehnika ukrašavanja kao što su klasično bojenje, lakiranje, slikanje i liniranje, šabloniranje, imitiranje materijala, slikanje optičkih formacija • odabrati najbolju metodu izrade prikladnu određenim površinama i formama • izraditi probno rješenje • točno izmjeriti i označiti • prilagoditi tehniku završnog obojenja i ukrašavanja različitim veličinama <ul style="list-style-type: none"> ○ označiti mjesta na površinama s jasnim informacijama o vrsti bojenja i ukrašavanja, veličini, fazi rada, tehnici i metodi rada 	
<p>7 Izrada ukrasne dekoracije</p>	35
<p>Pojedinac mora poznavati i razumjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • važnost točnosti pri određivanju mjera i mjesta bojenja, apliciranja 	

CJELINA	RELATIVNI UDIO U %
<p>ukrasa</p> <ul style="list-style-type: none"> • pripremu mjesta bojenja i točno prenošenje motiva na površinu/podlogu • upotrebu ručnih i strojnih alata i uređaja za pripremu šablona, boje, laka, glatkih i reljefnih tekstura i motiva ukrasa za radnu površinu • upotrebu strojeva i alata i uređaja za apliciranje šablone i nanošenje boje, laka, glatkih i reljefnih tekstura i motiva ukrasa na radnu površinu • održavanje i upotrebu radnih alata, sprava, strojeva i uređaja • tehnologiju izrade završnih naliča i drugih obojenja i ukrašavanja • različite vrste i primjene uglovnih (kut i ugao površine), zatim ispuštenih i uvučenih ukrasnih opšava i frizova (rubna površina zida i plafona) • upotrebu različitih ukrasnih detalja i dodataka poput vegetacijskih, i geometrijskih motiva • o svojstva i upotrebu različitih vrsta materijala za završno bojenje, lakiranje i ukrašavanje 	
<p>Pojedinac će biti u stanju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • točno izmjeriti površinu prema zadanom motivu • izraditi probe i pokusne prijedloge u cilju maksimalnog iskorištenja materijala i površine/podloge • točno odmjeriti i označiti mjesto za prenošenje ukrasa upotrijebivši najprikladniji alat ili opremu • upotrijebiti razne vrste opreme kao što je prskalice na pogon kompresora/električna, folije za izrezivanje i apliciranje uzorka, samoljepive folije s prijenosnim dekorativnim ukrasom, tapete i tapetomat • odabrati prikladan alat ili opremu za određenu fazu rada i zadatak kao što su skalpel, folija, kist/tufer, precizni kist, spužva/tufer, • upotrebljavati uređaje i strojeve pazeći na sigurnost i prateći upute proizvođača • isprobati strojeve kako bi bio siguran da su prilagođeni određenom tlaku i tehnici prskanja • prikladno i učinkovito upotrebljavati šablone s motivima za višekratno prenošenje istih motiva • Izraditi ukrasnu dekoraciju prema planovima tehnoloških operacija, odstraniti sva pomagala s okolne radne površine (šablona, traka, zaštitna folija) retuširati • paziti da se radna podloga, motiv i šablona pri upotrebi ne oštete, te da ostanu u dobrom stanju za daljnje korištenje • profesionalno završiti ukrasni motiv (dekoraciju) • završiti dijelove ukrasnog motiva rukom (ručni rad) • iskazati stručnost u tehnikama i vještini izrade ukrasnih motiva • očistiti radnu površinu, prostor, alate i pomagala, zatvoriti korištene materijale i pospremiti ih 	

CJELINA		RELATIVNI UDIO U %
	UKUPNO	100%

3. PRAVILA VRJEDNOVANJA

3.1. OPĆE SMJERNICE

Ova cjelina kao i cjelina 4 sadrže informacije i smjernice vezane uz vrjednovanje i bodovanje. Sukladno tome, primjenjuju se Pravila za organizaciju i provedbu natjecanja učenika strukovnih škola.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvila je pravila vrjednovanja i bodovanja na natjecanju te će ona biti predmet neprestanog razvoja i temeljitog razmatranja. Porast stručnosti pri ocjenjivanju utjecat će na buduću upotrebu i smjer glavnih instrumenata ocjenjivanja koji se upotrebljavaju na natjecanjima u vještinama: shema za dodjelu bodova, model zadatka i informatički sustav natjecanja.

Pri ocjenjivanju na natjecanjima obično se upotrebljavaju dvije metode: mjerenje i prosudba. Svako vrjednovanje vršit će se na temelju referentnih vrijednosti koje odražavaju najbolju praksu u gospodarskoj djelatnosti. Pravila bodovanja moraju uključivati referentne vrijednosti te slijediti težinski faktor unutar specifikacije standarda. Model zadatka predmet je vrjednovanja za natjecanje u vještini te također slijedi specifikaciju standarda. Informatički sustav natjecanja omogućuje pravovremen i točan unos podataka te služi kao sve značajnija podrška.

4. PRAVILA BODOVANJA

4.1. OPĆE SMJERNICE

Ova cjelina opisuje ulogu i mjesto pravila bodovanja te način vrjednovanja i vrjednovanja rada natjecatelja prikazanog kroz model zadatka i procedure za vrjednovanje.

Pravila bodovanja osnovni su instrument na natjecanjima, jer povezuju vrjednovanja sa standardima koji predstavljaju vještinu koja se provjerava. Osmišljeni su tako da se bodovi dodjeljuju za svaki element vrjednovanja izvedbe natjecatelja u skladu s relativnim udjelom u specifikaciji standarda.

Temeljem relativnog udjela naznačenog u specifikaciji standarda i pravilima bodovanja utvrđuju se parametri za izradu modela zadatka.

Pravila bodovanja razvija radna skupina koja razvija i model zadatka. Konačna pravila bodovanja i model zadatka mora odobriti Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Kod izrade zadatka za natjecanje potrebno je uključiti i gospodarstvenike.

Odobrena pravila bodovanja moraju biti unesena u informatički sustav natjecanja barem osam tjedana prije natjecanja i to putem standardne tablice informatičkog sustava natjecanja ili na drugi dogovoreni način.

4.2. KRITERIJI VRJEDNOVANJA

Glavna odrednica pravila bodovanja su kriteriji vrednovanja, koji proizlaze iz modela zadatka. U nekim natjecanjima u vještinama kriteriji vrjednovanja bit će slični naslovima cjelina u specifikaciji standarda; u drugima će biti potpuno drugačiji. Obično ima pet do devet kriterija vrjednovanja. Bez obzira podudaraju li se naslovi, pravila bodovanja moraju se temeljiti na relativnom udjelu u specifikaciji standarda.

Kriterije vrjednovanja određuju osobe koje razvijaju pravila bodovanja te definiraju kriterije koje smatraju najprikladnijima za vrjednovanje i bodovanje modela zadatka. Obrazac sa sažetkom bodovanja kojeg generira informatički sustav natjecanja sadrži popis kriterija vrjednovanja.

Bodove koji se dodjeljuju svakom od kriterija izračunava informatički sustav natjecanja. Oni će biti kumulativna suma bodova dodijeljenih svakom elementu vrjednovanja unutar jednog kriterija.

Svaki kriterij vrjednovanja može biti podijeljen na više elemenata vrjednovanja. Svaki element detaljno definira pojedinačnu stvar koja se treba vrjednovati i bodovati zajedno s bodovima i uputama kako se oni trebaju dodijeliti.

Elementi se vrjednuju mjerenjem i/ili prosudbom te su vidljivi na Obrascu za bodovanje. Obrazac za vrjednovanje sadrži elemente koji se vrjednuju i boduju mjerenjem ili prosudbom. Neki kriteriji se vrjednuju putem obje metode. U tom slučaju postoje dva različita obrasca za vrjednovanje za dvije različite metode.

Svaki vrjednovatelj (član prosudbenog povjerenstva) upisuje dodijeljene bodove u svoj obrazac za vrjednovanje tako da zbroj bodova dodijeljenih svakom elementu vrjednovanja bude u rasponu bodova dodijeljenom za tu cjelinu u specifikaciji standarda.

Tablica za raspodjelu bodova bit će objavljena u informatičkom sustavu natjecanja osam tjedana prije natjecanja kada se budu revidirala pravila bodovanja. Obrazac za bodovanje detaljno navodi sve elemente koje treba bodovati zajedno s bodovima koji su im dodijeljeni, referentnim vrijednostima i referencom na odlomak u specifikaciji standarda.

PRIMJER TABLICE KRITERIJA PO UDJELIMA

CJELINE SPECIFIKACIJE STRANDA RDA	KRITERIJ					UKUPNA OCIJENA PO CJELINI
	A	B	C	D	E	
1. Organizacija posla i samostalno upravljanje	Vrijeme rada	Poštivanje faza rada	Potrošnja materijala i alata			5
2. Komunikacijske vještine i međuljudski odnosi	Komunikacija s prostorom	Prezentacija				10
3. Rješavanje problema, inovacija i kreativnost	Suvremeni pristup u završnim obradama	Kreativnost u izvođenju	Sposobnost kritičkog analiziranja i rješavanja problema			5
4. Soboslikarske i ličilačke vještine	Poznavanje elemenata i načela discipline	Improviziranje	Koordinacija bojama, materijalima i stilovima	Identifikacija problema		15
5. Tehnički crtež, tonski crtež, konstruktivni crtež, mreža za povećavanje i smanjenje crteža	Poznavanje terminologije discipline	Sposobnost korištenja grafičkim i vektorskim programima na računalu	Sposobnost konstruiranja i povećavanje motiva pomoću mreže	Sposobnost korištenja projektora i plottera	Sposobnost izrade tonskih i teksturnih proba	10
6. Izrada novih naliča, lakovnih premaza, završnih ukrasa i optičkih iluzionističkih formacija	Poznavanje procesa izrade novih naliča	Upotreba grafičkih i vektorskih računalnih programa za izradu probnih rješenja i primjera	Poznavanje reakcija boja, tonova, drugih materijala, tekstura i tehnika	Točnost i urednost		20
7. Izrada ukrasne dekoracije	Točnost u mjerenju i apliciranju	Priprema radne površine	Pravilna upotreba ručnih i strojnih alata i održavanje	Stručnost i vještina izvođenja		35
UKUPNA OCIJENA PREMA KRITERIJU						100

4.3. VRJEDNOVANJE I BODOVANJE PROSUDBOM

Uz mjerenje, od vrjednovatelja (članovi prosudbenog povjerenstva) očekuje se da donesu profesionalne prosudbe. Obično se radi o prosudbama o kvaliteti. Tijekom procesa osmišljavanja i finalizacije pravila

bodovanja i modela zadatka odredit će se i zabilježiti referentne vrijednosti kako bi služile kao vodilja u prosudbama.

Bodovanje prosudbom koristi se sljedećim rasponom bodova:

A) Prosudba bodovanja vizualnog identiteta: 6 bodova

- 0 bodova – ne zadovoljava standard zanimanja vještine soboslikarstvo
- 1-3 bodova - *prezentaciju s informacijama o stilovima obojenja prostora*
- 1-3 bodova- *istraživanje i usklađivanje oblika, boja i tehnika*

C) Prosudba bodovanja komunikacijskih vještina: 6 bodova

- 0 bodova - nema komunikacijske vještine prema standard zanimanja i vještini soboslikarstvo
- 1-3 bodova – *komunikacija s radnim prostorom*
- 1-3 bodova - *Prezentacijska vještine*

F) Organiziranost radnog mjesta i osobna zaštita na radu 6 bodova

- 0 bodova – nema sposobnosti organiziranosti i ne koristi osobna zaštitna sredstva
- 1-3 bodova - *Smještaj, korištenje i odlaganje radnog materijala i alata potrebne za proizvodnju odjavnog predmeta*
- 1-3 bodova - *Osobne mjere zaštite i zaštita radnog prostora*

G) Prezentacija kupcu 6 bodova

- 0 bodova – nije održao prezentaciju
- 1-3 bodova - *Sukladnost prezentacije s izvedenim zadatkom*
- 1-3 bodova - *Sigurnost i vještina komunikacije*

4.4. VRJEDNOVANJE I BODOVANJE MJERENJEM

Tijekom procesa vrjednovanja i bodovanja mjerenjem je moguće prema kriterijima dodijeliti od 1-45 bodova ili nulu. Iznimno, ukoliko prosudbeno povjerenstvo ocijeni jednakim brojem bodova dva natjecatelja dodati će se 1 bod više natjecatelju koji je imao kraće vrijeme rada.

4.5. VRJEDNOVANJE – PREGLED

Za obje metode vrjednovanja; prosudbu i mjerenje, prosudbeno povjerenstvo sastojat će se od 3-5 vrjednovatelja.

Dobra praksa vrjednovanja obuhvaća i prosudbu i mjerenje te se obje metode primjenjuju specifično i široko. Konačne proporcije mjerenja i prosudbe, bilo specifične ili široke, određene su standardima, njihovim težinskim faktorima i prirodom modela zadatka.

4.6. ZAVRŠETAK SPECIFIKACIJE VRJEDNOVANJA VJEŠTINA

Ovaj odlomak definira kriterije vrjednovanja i broj dodijeljenih bodova (mjerenjem i prosudbom). Ukupan zbroj bodova za sve kriterije vrjednovanja mora biti 100.

Sadržaj ove tablice služi kao primjer i odnosi se na disciplinu SOBOSLIKARSTVO. Tablicu je potrebno prilagoditi svakoj pojedinoj disciplini.

PRIMJER TABLICE KRITERIJA

C J E L I N A	KRITERIJ	BODOVI		
		PROSU DBA	MJERENJE	UKUPNO
A	Vizualni identitet	6	0	6
B	Točnost radnog zadatka	0	60	60
C	Komunikacijske vještine	6	0	6
D	Upravljanje vremenom	0	10	10
E	Specifikacija materijala	0	6	6
F	Organiziranost radnog mjesta i osobna zaštita na radu	6	0	6
G	Prezentacija kupcu	6	0	6
UKUPNO		24	76	100

4.7. PROCEDURA VRJEDNOVANJA VJEŠTINE

Prije natjecanja predsjednik prosudbenog povjerenstva svim članovima prosudbenog povjerenstva objasniti će metodu vrjednovanja. Svi bi članovi prosudbenog povjerenstva trebali vrjednovati isti element za sve natjecatelje. Svi članovi prosudbenog povjerenstva vrjednuju elemente koji donose otprilike isti postotak bodova.

Primjer za disciplinu SOBOSLIKARSTVO

Kriterij A – Vizualni identitet -

6 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće **prosudbene** elemente:

- prezentaciju s informacijama o stilovima obojenja prostora 3 bodova
- istraživanje i usklađivanje oblika, boja i tehnika 3 bodova

Kriterij B – Točnost radnog zadatka –

60 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće elemente **točnosti u mjerenju i konstruiranju**

- Dimenzije gotovog rada 26 bodova
- Konstrukcije mreže za povećavanje motiva 7 bodova
- Konstrukcije unutar crteža 7 bodova
- Veličine nacrtanih ili naslikanih motiva u odnosu na zadane veličine 20 bodova

Kriterij C – Komunikacijske vještine–

6 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće **prosudbene** elemente:

- *Komunikaciju s radnim prostorom* 2 boda
- *Komunikacija sa suradnikom, rad u paru* 2 boda
- *Prezentacijska vještina* 2 boda

Kriterij D – Upravljanje vremenom – 10 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće **mjerne** elemente:

- *Cjelokupno izvođenje radnog zadatka* 5 bodova
- *Organiziranost i spremnost prostora za korištenje* 5 bodova

Kriterij E – Specifikacija materijala i alata – 6 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće **mjerne** elemente:

- *Količinska potrošnja materijala* 4 boda
- *Neiskorišteni materijali i alati* 2 boda

Kriterij F – Organiziranost radnog mjesta i osobna zaštita na radu – 6 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće **prosudbene** elemente:

- *Smještaj, korištenje i odlaganje radnog materijala i alata* 3 bodova
- *Osobne mjere zaštite i zaštita radnog prostora* 3 bodova

Kriterij G – prezentacija kupcu – 6 bodova

Članovi prosudbenog povjerenstva će vrjednovati sljedeće elemente prezentacije kupcu: Natjecatelj prezentira naziv i tehnološke procese zadatka, metode rada, korištenje alata i potrošnju materijala (minimalno 5 minuta- maksimalno 15 min.)

- *Sukladnost prezentacije s izvedenim zadatkom* 3 bodova
- *Sigurnost i vještina komunikacije* 3 bodova

5. MODEL ZADATKA

5.1. OPĆE SMJERNICE

Cjeline 3 i 4 usmjeravaju razvoj modela zadatka, a ove bilješke su dodatak. Bilo da je riječ o jednoj cjelini ili seriji samostojećih ili povezanih modula, model zadatka omogućit će vrjednovanje vještine prema svakoj cjelini specifikacije standarda.

Svrha modela zadatka je omogućiti cjelovite i uravnotežene mogućnosti vrjednovanja i bodovanja svih specifikacija standarda povezanih sa pravilima bodovanja. Odnos između modela zadatka, pravila bodovanja i specifikacije standarda ključni je pokazatelj kvalitete.

Model zadatka neće pokrivati područja izvan specifikacije standarda ili utjecati na ravnotežu unutar specifikacije standarda.

Model zadatka omogućit će vrjednovanje znanja i razumijevanja isključivo kroz njihovu primjenu u praktičnom radu. Model zadatka neće vrjednovati poznavanje Pravila i procedura za organizaciju i provedbu hrvatskog modela natjecanja učenika strukovnih škola.

Tehnički opis će omogućiti prepoznavanje problema koji utječu na kapacitet modela zadatka da obuhvati čitav raspon vrjednovanja koji se odnosi na specifikaciju standard te je podložan potrebnim promjenama.

5.2. FORMAT/STRUKTURA MODELA ZADATKA

Molimo vas da osmislite model zadatka tako da privuče i uključi gledatelje.

Moduli modela zadatka moraju biti osmišljeni tako da se mogu izvesti u vremenu koje je dodijeljeno za pojedinu disciplinu.

Model zadatka discipline SOBOSLIKARSTVO sastoji se od sljedećih modula:

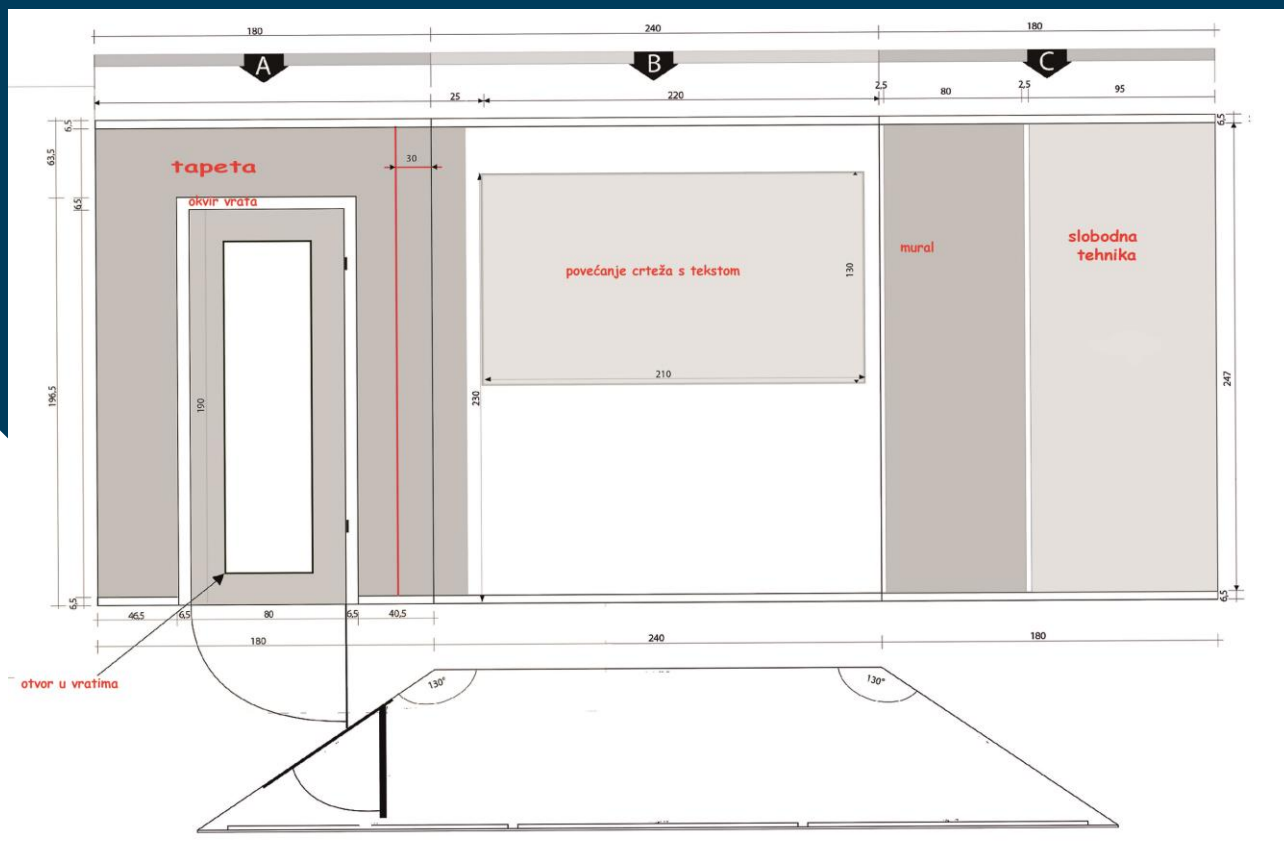
- Modul 1 – Lakiranje/bojenje vrata
- Modul 2 – Tapetiranje (organiziranje i lijepljenje samoljepive tapete/bordure 3D)
- Modul 3 - Slobodna tehnika
- Modul 4 – Obojenje crteža s tekstom (povećavanje)
- Modul 5 - Slaganje boja, zidna slika (mural)

Potrebno je pokazati da se model zadatka kroz module može realizirati primjenom propisanog materijala i opreme te unutar ograničenja vremena.

Procjena vremenskih intervala za izradu svih zadataka prema modulima natjecateljske discipline:

Organizator mora za svakog natjecatelja:

- Omogućiti konstrukciju radnog mjesta s vratima i lajsnama prema nacrtu



- za Modul 1- osigurati potrebne temeljne boje i lakovi na bazi vode
- za Modul 2 - po dvije role perivih tapeta/bordura i dvokrake ljestve do 1,5 m, Tapetarski stol
- za Modul 4 - disperzne boje zamiješane prema uputama
- za Modul 5 - Disperzne boje prema uputama

Organizator će kontaktirati dobavljače materijala i potrebnog pribora za provođenje natjecanja u navedenoj disciplini barem dva mjeseca prije natjecanja. Sve materijale koji se odnose na model zadatka organizator mora poslati preporučenom poštom na sve škole koje imaju zanimanje Soboslikar-ličilac i koje su prethodno potvrdile želju za natjecanje u toj disciplini.

Škola domaćin mora izraditi šablone za oslike, tekst i brojke i poslati natjecateljima u njihove škole mjesec dana prije početka natjecanja. Modeli šablona moraju biti izrađeni na printeru rezaču.

5.4. RAZVOJ MODELA ZADATKA

5.4.1. TKO RAZVIJA MODEL ZADATKA

Model zadatka izrađuje radna skupina stručnjaka imenovana od strane Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za svaku pojedinu disciplinu. U timu trebaju biti zastupljeni i gospodarstvenici.

Radna skupina razvija model zadatka te dva dodatna modula, koji svaki čini 30% modela zadatka.

5.4.2. RASPORED RAZVOJA MODELA ZADATKA

Model zadatak razvija radna skupina. Na natjecanju model zadatka se analizira te članovi prosudbenog povjerenstva daju preporuke za doradu i unaprjeđenje zadatka. Radna skupina za sljedeće natjecanje, uzevši u obzir preporuke prosudbenog povjerenstva, izrađuje novu ili dorađenu verziju modela zadatka.

Model zadatka odnosno 70 % njegove cjeline objavljuje se u **listopadu** svake godine.

5.5. ODABIR ZADATKA ZA NATJECANJE

Prosudbeno povjerenstvo za svaku disciplinu odabire konačni zadatak za natjecanje u 100 % cjeline. Odabir se vrši **na natjecanju** na način da se odabere 30% zadatka kao dopuna prethodnih 70 % od modula, a koji je razvila radna skupina.

5.6. OBJAVLJIVANJE MODELA ZADATKA I PRAVILA BODOVANJA

Model zadatka i pravila bodovanja se puštaju u opticaj putem informacijskog sustava natjecanja koji razvija i vodi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

6. INFORMACIJE I KOMUNIKACIJA

6.1. RASPRAVNI FORUM

Prije Državnog natjecanja sve rasprave, komunikacija, suradnja i donošenje odluka vezanih uz natjecanje u vještinama moraju se odvijati na određenom raspravnom forumu do kojeg se može doći putem informacijskog sustava natjecanja koji razvija i vodi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Odluke i komunikacija vezane uz vještinu valjane su samo ako su se odvijale na forumu. Moderator foruma bit će glavni stručnjak (ili stručnjak kojega nominira glavni stručnjak).

6.2. INFORMACIJE ZA NATJECATELJE

Sve informacije za škole i natjecatelje dostupne su putem internetske stanice Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Informacije uključuju:

- pravila natjecanja
- tehničke opise
- pravila bodovanja
- model zadatka
- infrastrukturne popise
- dokumentaciju vezanu uz zdravlje i sigurnost
- druge informacije vezane uz natjecatelje.

7. ZDRAVLJE, SIGURNOST I OKOLIŠ

1. Osobna zaštitna sredstva:
 - zaštitno odijelo
 - cipele
 - kapa s šiltom
 - platnene rukavice

2. Zaštita radnog mjesta
 - zaštitna folija
 - zaštitna traka

3. Sigurnost na radu
 - ljestve br. 2

4. Odlaganje otpada
 - vreća za papirnati i lagani kruti otpad
 - kanta za tekući otpad
 - vreća za plastični otpad i recikliranje

5. Sanitarni čvor
 - slavina i lavabo za uzimanje vode, pranje ruku i izlivanje ekološki dopuštenog tekućeg otpada

8. MATERIJALI I OPREMA

Radna skupina za izradu tehničkog opisa u ovom dijelu mora navesti popis minimuma materijala i/ili opreme koja je nužna za provedbu natjecanja.

8.1. INFRASTRUKTURNI POPIS

Infrastrukturni popis detaljno navodi svu opremu, materijale i prostore koje osigurava škola domaćin državnog natjecanja.

Infrastrukturni popis bit će dostupan na internetskoj stranici :

Infrastrukturni popis specificira predmete i količine koje predlaže radna skupina za tehničkog opisa discipline i modela zadatka.

Škola domaćin natjecanja ažurirat će infrastrukturni popis specificirajući stvarne količine, tipove, brandove i modele predmeta s popisa. Stvari koje nabavlja organizator natjecanja nalaze se u zasebnom stupcu.

Na svakom natjecanju prosudbeno povjerenstvo mora revidirati i ažurirati infrastrukturni popis u pripremi za sljedeće natjecanje te savjetovati o bilo kakvom povećanju prostora i/ili opreme.

Infrastrukturni popis ne uključuje predmete koje su natjecatelji i/ili mentori dužni donijeti te predmete koje natjecatelji ne smiju donijeti – navedeni su nešto niže.

Popis alata i materijala

- Konstrukcija i podloga radnog mjesta (gips-ploče , letve, CV nosači, šarafi za gips ploče
- Vrata, štok i završna lajsna, veličina: 9 m²
- Vodene impregnacije i temeljne boje prema modulima (sponzori-Murexin)
Količina: 2,5 l
- Vodene boje i lakove strojno izmiješane prema modulima (sponzori- Bačelić)
- Tapetu/borduru- samoljepiva bordura 3D kocke WB8234 (dekoracije.hr) dim. 14cm x 5 m- za svakog natjecatelja dvije trake (cijena jedne trake iznosi 108, HRK)
- Radno odijelo, cipele i kapa (sponzori- Murexin)

8.2. MATERIJALI, OPREMA I ALATI KOJE DONOSI NATJECATELJ/MENTOR

Primjer za disciplinu SOBOSLIKARSTVO

Natjecatelj mora donijeti svoj alat, uključujući brusni papir ili alat za brušenje, sredstva za osobnu zaštitu, radnu odjeću, sigurnosne cipele, zaštitne rukavice za obojenje, sigurnosne naočale. Osobni alat, valjke za ličenje, kistove .

- Abrzivni materijali (brusni papiri)
- Osobni alati za sve module
- Materijali za modul 3, slobodna tehnika

- Alati za crtanje i mjerenje
 - Razne četke, kistovi , valjci
 - 1 x set alata za tapetiranje
 - 1 x Pismoslikarska palica i 1x soboslikarsko ravnalo
 - sita za jednokratnu upotrebu
 - 1 klješta
 - 1 nivelirka ili digitalni čitač razine
 - 1 spužva
 - 1 set noževa
 - 1 x stakleno struganje
 - 1 x rešetka za valjak
 - 1 x dispencer za ljepljivu traku
- Odgovarajuća radna odjeća Sigurnosne cipele / Slušalice -zaštita sluha, Rukavice (platnene) - zaštita ruku od boje, Maska za usta i nos- zaštita od prašine P2 / P3.

Oprema se upotrebljava za specijaliziranu izradu prema zadatku za natjecatelja.

8.3. ZABRANJENI MATERIJALI I OPREMA

Smiju se upotrebljavati samo materijali koje je pribavio organizator i/ili koje je donio natjecatelj/mentor prema gore navedenom popisu materijala, opreme i alata, a koji se koriste za izvođenje modula natjecateljske discipline.

Tijekom natjecanja natjecatelji mogu koristiti digitalne glazbene playere

Dopušteno je korištenje vode za piće, pakirano od 0,5 – 1,5 L

Kada je potrebno, obavezno je korištenje osobne zaštite.

Obavezno je nošenje odgovarajuće radne odjeće i po potrebu kape s šiltom.

Obavezno je nositi sigurnosne cipele.

Nakon svakog dijela natjecanja obavezno je čišćenje radnog područja.

Nije primjenjivo/ zabranjeno je:

Korištenje mobilnih telefona tijekom rada na području natjecanja.

Osim vode, druge vrste hrane i pića nisu dopušteni na području natjecanja

Za mentore:

Zabranjena je upotreba mobilnih telefona u blizini natjecatelja.

8.4. PREPORUČENO RADNO MJESTO ZA NATJECANJE

Primjer za disciplinu SOBOSLIKARSTVO

Izgled i raspored radnog mjesta za natjecatelja (**jedan natjecatelj**):

Ukupna površina prostora za natjecanje **12 natjecatelja**

Sveukupno= 144 m² + razmak između radnih mjesta (cca.1 m), što iznosi 1,5 (dubina prostora) x 11 (razmaka)= 16,5 m²

- dimenzije (tlocrt-prostor kretanja) jednog radnog mjesta (širina 520cm x dubina 150 cm = 7,5 m² x 12 natjecatelja = 90 m²)
- prostor za odlaganje radnog materijala i alata (100 x 150 cm za jedno radno mjesto=1,5 m² x 12 =18 m²)
- prostor za pripremu tapete/ tapetne bordure 3D (100 x 200 cm za jedno radno mjesto= 2m² x 12= 24 m²)
- prostor za odlaganje otpada i recikliranje (100 x 100 cm za jedno radno mjesto= 1m² x 12 = 12 m²)

(Traženi prostor za natjecanje mora biti dovoljno velik za smještaj predviđenog broja natjecatelja. Izračuni dozvoljavaju 1,2 metra razmaka između natjecatelja. Ako je potrebna veća udaljenost između natjecatelja, sukladno tome moraju se povećati i dimenzije.)

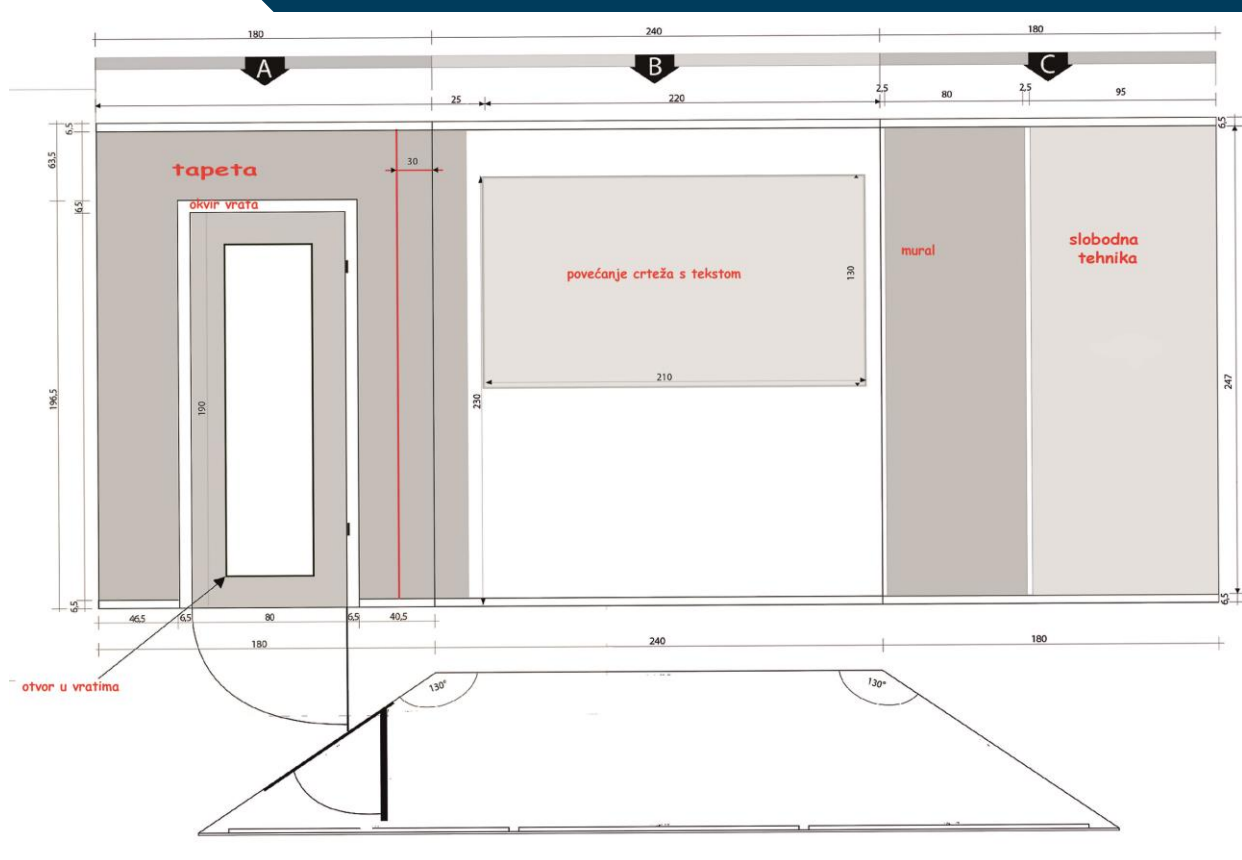
OPĆI POSTAV I SPECIFIKACIJE

Primjer za disciplinu SOBOSLIKARSTVO

- za svakog natjecatelja potrebna je radionica površine 12 m²
- radionica mora biti odvojena od drugih radionica pločom
- otvorena je s prednje strane
- nad radnim stolovima, radnim površinama, alatima i materijalima potrebno je optimalno osvjetljenje 300 luxa (EU norma)
- u prostoru za odlaganje otpada i recikliranje potrebna je jedna slavina i lavabo

SLIKA PREPORUČENOG POSTAVA PROSTORIJE

Prikaz radnog mjesta jednog natjecatelja



Potrebni materijali za konstrukciju i pripremu radnog mjesta:

1. Konstrukcija radnog mjesta:

- 1.1. Gips kartonska ploča A 13 dim. 2500 x 1250 x 12,5 mm, komada: 5 (po radnom mjestu),
ukupno za 12 radnih mjesta= 60 komada
- 1.2. Knauf UA profil, dimenzije: 50x40 mm, 3.0 m, profil za pregradne zidove, komada: 9 (po
radnom mjestu), ukupno za 12 radnih mjesta= 108 komada
- 1.3. Knauf impregnacija, pakiranje: 1 L, pokrivenost:10 - 14 m², Sušenje: cca. 3h, količina: 1L (po
radnom mjestu), ukupno za 12 radnim mjesta = 12 L
- 1.4. Vrata s otvorom i okvirom, dim: 190 x 80 x 5 cm
Ukupno: 12 komada
- 1.5. Završna Lajsna, dimenzije: 5 x 200 cm
Ukupno: 30 komada

2. Materijal za temeljenje vrata i lajsni

- 2.1. AQUALUX Temeljna boja za drvo (vodena baza)
potrošnja za jedna vrata i lajsnu: 0,75 L
Ukupna potrošnja po disciplini: 0,75 x 12 (vrata i lajsni) = 9 L

3. Potrebni dodatni prostori:

- 3.1. Prostor za tapetarski stol (ispred radnog mjesta), dimenzije: 100 x 150 ili 200 cm
- 3.2. Sanitarni čvor: dovod vode-slavina, odvod-lavabo (iza radnog mjesta), dimenzije: 100 x 100 cm
- 3.3. Prostor za odlaganje alata i materijala, dimenzije: 100 x 150 cm
- 3.4. Prostor za odlaganje otpada i recikliranje (iza radnog mjesta), dimenzije: 100 x 100 cm
(prostor za odlaganje otpada i recikliranje može biti zajedno sa sanitarnim čvorom)

4. Osvjetljenje radnog prostora:

Izvor osvjetljenja mora biti indirektan (norma) snage 300 Luxa

9. PROMIDŽBA I VIDLJIVOST NATJECANJA

Napomena: navesti ideje i mogućnosti promidžbe pojedine discipline.

Primjerice:

- *ekrani za prikaze*
- *opisi modela zadatka*
- *veće razumijevanje aktivnosti natjecatelja*
- *profili natjecatelja*
- *mogućnosti za karijere (izrada imitacija, restauriranje jednostavnih motiva, određivanje psihološke i sociološke vrijednosti boje u prostoru, upotreba suvremenih premaza i aplikacija, korištenje suvremene tehnologije, alata, sprava i uređaja)*

Ideje i mogućnosti promidžbe discipline soboslikarstvo:

Najava natjecanja

Mediji:

- najava natjecanja (mjesec dana ranije, televizija, radio, tisak, društvene mreže)
- dogovoriti par intervjua sa ravnateljicama/ravnateljima, predstavnik ASOO-a (objasniti potrebu i atraktivnost obrtničkih zanimanja danas i u budućnosti)

Agencija i škole:

- organizirati posjet učenika sedmih i osmih razreda osnovnih škola s roditeljima
- organizirati atraktivne probne radionice (suvremeni materijali, tehnike i alati, uređenje doma i drugih površina i prostora)
- organizirati zanimljive igre i mogućnosti sudjelovanja u aktivnim radionicama
- osmisliti i objaviti plakate unutar osnovnih i srednjih škola, školskim novinama, dovoljno rano najaviti natjecanje, objaviti neke zanimljivosti (npr. pokloni sponzora, dolazak medija)
- svaka škola koja se natječe može pripremiti film u trajanju 1 do 5 minuta 8. slobodan stil, teme: školama, o natjecateljima i/ili mentorima, želje učenika, bivši natjecatelji....
- uključiti što više učenika iz škola kao pomoć u organizaciji natjecanja (osmisliti letke, tisak promidžbenog materijala, plakata)

Sponzori

- preko osobnih stranica objaviti tekst najave natjecanja i sponzorstva (tekst sastavlja ASOO i identičan je za sve sponzore)
- objaviti natječaje za motivirajuće stipendije ili radno mjesto najuspješnijima

Za vrijeme trajanja natjecanja:

Mediji:

- direktno uključenje na natjecanje (radio i televizija), ponuditi sponzorima mogućnost promidžbe pod pokroviteljstvom ASOO-a
- kratki intervjui sa natjecateljima, posjetiteljima, organizatorima

Agencija i škole:

- organizirati mogućnost razgovora sa savjetnicima (za roditelje i učenike), možda, okrugli stol?
- osmisлити mogućnost probe prezentirane vještine – posjetiteljima mora biti atraktivno (miješanje boja, gletanje, nanošenje oblika glet masom, slikanje fresko-tehnikom, šabloniranje, ukrasne tehnike liniranja, izrade imitacija, slobodne tehnike i sl.)
- omogućiti dovoljan broj ekrana i platna te osigurati konstantno prikazivanje održanih natjecanja (opisi zadatka, promotivni filmovi, slike s prethodnih natjecanja, predstaviti hrvatske predstavnike na regionalnim i europskim natjecanjima
- izvještavanje putem društvenih mreža: Facebook, YouTube, LinkedIn i sl.

Sponzori

- prezentacija poslodavaca (građevinske tvrtke, proizvođači i prodavači građevnih materijala...)
- organizirati igre za posjetitelje na temu vještina i materijala koji se sponzoriraju
- informirati posjetitelje (Kako stvoriti zdravi stambeni prostor za društvo sklono boravku u zatvorenom, činjenica je da u zatvorenim sobama potrošimo čak 90% našeg života. Zato je kvaliteta unutaršnjeg zračnog prostora ključna za našu udobnost, zdravlje i kvalitetu života. Osim temperature zraka i površine, vlažnosti zraka, građevinski materijali također izrazito utječu na unutarnju klimu.)
- informirati o novim tehnologijama, materijalima
- osigurati simbolične poklone
- promovirati se osobno angažirajući svoje stručnjake kako su na raspolaganju natjecateljima i posjetiteljima

9. ODRŽIVOST

Napomena: navesti ideje kako postići održivi razvoj natjecateljske discipline kao i mogućnosti humanitarnog, ekološkog i socijalnog karaktera

Primjerice

- Upotreba prirodnih i ekoloških boja i lakova
- Korištenje boje u prostoru u odnosu na njezinu psihofizičku i sociološku vrijednost
- Upotreba tapeta/ tapetnih 3D bodura i glatkih odnosno reljefnih dekoracija i tehnika imitacija
- Povećavanje vizualnih slikanih sadržaja s tekстом i prenošenje na veće površine
- Korištenje šablona za višekratno apliciranje istog i kombiniranog motiva
- Presentacija natjecatelja u slobodnom stilu (inovativne mogućnosti, kombinirane tehnike, moderne i suvremene tehnologije)

Projekt se može smatrati održivim s obzirom da se relevantne aktivnosti nastavljaju preko 20 godina. U nastavku projekta koristiti moderniji način prezentacije zanimanja, primijeniti nove tehnologije i materijale i značajan naglasak unutar kvalitativnih kriterija za ocjenjivanje natjecateljskih vještina. Prilika da ocjenjivanje natjecatelja bude precizno, jasno i transparentno što će rezultirati pravednim odabirom pobjednika (postaviti visoke ali dostižne standarde). Natjecanje treba provesti profesionalno, na što višoj razini struke.

Održavanje Državnog natjecanja uključuje veći broj suorganizatora (pokušati okupiti što većim broj zainteresiranih sponzora). Pokušati uključiti i Hrvatsku obrtničku komoru, te ostvariti jaču povezanost sa obrtnicima i stvoriti platformu za nove potencijalne obrtnike.

Nakon završetka natjecanja potrebno je prikupiti i obraditi podatke i ideje za poboljšanje od strane uključenih u realizaciju natjecanja. Omogućiti dostupnost generiranih rezultata, naučenih lekcija i dobivenog iskustva projektnog tima najširoj mogućoj publici.

Projektne rezultati se koriste i iskorištavaju kontinuirano, tj. u dugoročnom razdoblju

Okolišna održivost – koristiti što više ekološki prihvatljive materijale, vodeći se motivom zaštiti prirode i raspoloživih resursa. Treba brinuti o optimalnoj potrošnji vode, energije, sirovina i repromaterijala. U samo natjecanje ugradite „zelene“ aktivnosti u svom radu – npr. korištenje obnovljivih izvora energije za rasvjetu natjecateljskih mjesta, smanjenje emisije ugljičnog dioksida u atmosferu, učinkovito korištenje energije itd.

